

Lucca Innovazione e Tecnologia s.r.l.
Lucca In-Tec s.r.l.

OGGETTO: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER FINALIZZATI ALL'ACCESSO A SERVIZI DI PREINCUBAZIONE, INCUBAZIONE E ASSISTENZA QUALIFICATA NELL'AMBITO DEL PROGETTO RETIC. APPROVAZIONE.

ATTO N. 14 del 14 febbraio 2018

Premesso che

- Lucca In-Tec Srl è capofila del Progetto IT-FR Marittimo "RETIC Rete Transfrontaliera del sistema di incubazione per nuove imprese TIC" (approvato con Decreto n. 9405 del 23/9/2016 e recepito dalla Regione Toscana in qualità di AGU) ed è affiancata per lo sviluppo del progetto stesso dai seguenti partner: PromoPa Fondazione di Lucca, CCIAA Riviera di Liguria, Fondazione ISI di Pisa, Navigo Sardegna, Sardegna Ricerche e la Chambre de Commerce et d'industries Nice- Cote d'Azur;

- Il progetto RETIC ha come obiettivo generale la creazione di una rete transfrontaliera tra soggetti specializzati nei servizi di scouting di idee ed-incubazione di nuove imprese nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) applicato alle filiere della nautica del turismo e dell'energia, obiettivo che sarà raggiunto attraverso una serie di azioni da mettersi in atto in sinergia con i vari soggetti, tramite lo sviluppo di interventi che rientrano in specifici assi di intervento denominati "Componenti Tecniche"

Considerato che

- nella Componente Tecnica n. 3 del progetto, "Scouting e metodi di sviluppo di idee innovative" coordinata da Lucca Intec è prevista l'emanazione di bandi per lo sviluppo di idee innovative e progetti imprenditoriali;

- Lucca Intec ha predisposto un bando standard che sarà adottato dai singoli partner che apporteranno le eventuali personalizzazioni in virtù delle proprie specificità territoriali o procedurali dell' organismo rappresentato;

- il regolamento in questione, al fine di favorire lo sviluppo economico dei territori transfrontalieri, intende selezionare idee imprenditoriali innovative nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) applicato alle filiere della nautica del turismo e dell'energia, così come previsto dal progetto, al fine di consentire l'accesso a servizi di preincubazione, incubazione e servizi qualificati;

- il regolamento sopracitato prevede inoltre, nell'ottica di contribuire al rafforzamento del networking trasfrontaliero, la possibilità di cofinanziare viaggi e trasferte in occasione di eventi di networking, matching e trasferimento tecnologico nell'ambito dei territori coinvolti dal progetto Retic;

Visto che all'interno del budget di progetto è prevista la somma di Euro 15.000,00 che Lucca In-tec può destinare a coprire la misura, fino ad esaurimento fondi;

Letta la bozza del "Regolamento sopracitato e la relativa modulistica che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale";

Con il presente:

1. approva il testo del "Regolamento per l'erogazione di voucher finalizzati all'accesso a servizi di preincubazione, incubazione e assistenza qualificata nell'ambito del progetto Retic" e la relativa modulistica che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale;

2. dispone la pubblicazione del Regolamento per l'erogazione di voucher finalizzati all'accesso a servizi di preincubazione, incubazione e assistenza qualificata nell'ambito del progetto Retic finanziari a favore di imprese e persone fisiche, secondo le condizioni previste dal bando stesso.

L'Amministratore Unico
Gianluigi Guidi

REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER FINALIZZATI ALL'ACCESSO A SERVIZI DI PREINCUBAZIONE, INCUBAZIONE E ASSISTENZA QUALIFICATA NELL'AMBITO DEL PROGETTO RETIC

SOMMARIO

- Art. 1 – Finalità, fondi a disposizione**
- Art. 2 – Regime applicabile**
- Art. 3 – Beneficiari**
- Art. 4 – Spese ammissibili**
- Art. 5 – Misura del contributo**
- Art. 6 – Modalità di presentazione e termini della domanda**
- Art. 7 – Procedimento**
- Art. 8 – Inammissibilità**
- Art. 9 – Revoca**
- Art. 10 – Controlli**
- Art. 11 – Privacy**
- Art. 12 – Ricorso**
- Art. 13 – Norma transitoria**

ALLEGATI:

- › **Domanda di ammissione e autocertificazioni**
- › **ALLEGATO 1 – Copia documenti di identità (solo se si usa la firma autografa)**
- › **ALLEGATO 2 – Copia dei preventivi di spesa**
- › **ALLEGATO 3 – Riepilogo delle spese sostenute**
- › **ALLEGATO 4 – Attestato di partecipazione eventi**

Art. 1 - Finalità, fondi a disposizione

1. Lucca Innovazione e Tecnologia, di seguito denominata Lucca In-tec è partner e capofila del progetto Retic, cofinanziato dal Programma transfrontaliero Italia- Francia Marittimo 2014-2020. Lucca In-tec è la società, interamente partecipata dalla Camera di Commercio di Lucca, che gestisce il Polo Tecnologico Lucchese e che nel progetto Retic è affiancata da un partenariato qualificato composto da: PromoPa Fondazione di Lucca, CCIAA Riviera di Liguria, Fondazione ISI di Pisa, Navigo Sardegna, Sardegna Ricerche e la Chambre de Commerce et d'industries Nice- Cote d'Azur.
2. L'obiettivo generale del progetto è la creazione di una rete transfrontaliera tra soggetti specializzati nei servizi di scouting di idee ed-incubazione di nuove imprese nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) applicato alle filiere della nautica del turismo e dell'energia. I partner intendono creare un ecosistema (fisico e virtuale) virtuoso grazie al quale potenziali imprese di prodotti e servizi ad alto contenuto tecnologico possano nascere e consolidarsi.
3. Fra le attività di progetto è prevista l'attivazione di un catalogo di servizi di livello transfrontaliero e l'erogazione di voucher per servizi di preincubazione, incubazione e assistenza qualificata per concretizzare idee innovative in attività di impresa. Il presente Bando, al fine di favorire lo sviluppo economico dei territori transfrontalieri, intende selezionare idee imprenditoriali innovative nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) applicato alle filiere della nautica del turismo e dell'energia, prevedendo l'erogazione di voucher per l'accesso a servizi di pre-incubazione, incubazione, e di assistenza qualificata nonchè per il sostegno di attività finalizzate alla creazione e al rafforzamento del networking trasfrontaliero Retic.

Art. 2 - Regime applicabile

1. L'intervento è erogato in base alle disponibilità previste dal progetto Retic, fino ad esaurimento dei fondi, secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, ed è concesso in regime de minimis. Gli importi massimi degli aiuti concedibili in tale regime ad una medesima impresa nell'arco di tre esercizi fiscali (quello in corso alla data di concessione dell'aiuto e i due precedenti) sono:
 - € 200.000,00 per le imprese che non operano in uno dei settori sotto indicati (Regolamento CE 1407/2013);
 - € 100.000,00 per le imprese che operano nel settore dei trasporti su strada (Regolamento CE 1407/2013);
 - € 15.000,00 per le imprese operanti nel settore della produzione primaria di prodotti agricoli (Regolamento CE 1408/2013);
 - € 30.000,00 per le imprese operanti nei settori della pesca e dell'acquacoltura (Regolamento CE 875/2007);
 - € 500.000 nel caso di compensazioni di oneri di servizio pubblico a favore di imprese affidatarie di un SIEG (Regolamento 360/2012).
2. I limiti previsti comprendono qualsiasi contributo accordato da qualsiasi ente pubblico quale aiuto de minimis, indipendentemente dalla sua forma e dagli obiettivi, ai sensi dei sopracitati Regolamenti.
3. La fruizione del voucher è incompatibile con altri contributi pubblici erogati da Lucca In-Tec e da altre Amministrazioni Pubbliche per le medesime spese

Art. 3 – Beneficiari

1. Possono presentare domanda per l'acquisizione dei voucher per lo sviluppo di un progetto imprenditoriale innovativo di prodotto o di servizio nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) applicato alle filiere della nautica del turismo e dell'energia sulla base di un progetto tecnologicamente valido ed economicamente sostenibile:
 - a) persone fisiche, che siano in regola con i pagamenti verso la società e che, solo per i servizi di cui all'art 4 punto b), entro la data di erogazione del voucher, costituiscano l'impresa rispettando i seguenti requisiti:
 - avere dimensione di micro, piccola imprese e media impresa (MPMI) come definite dalla vigente normativa comunitaria;
 - avere sede legale e/o unità locali nel territorio della provincia di Lucca;
 - essere attive;
 - essere in regola con i pagamenti verso la società e/o ente concedente
 - b) imprese costituite da non oltre 24 mesi dalla data di presentazione della domanda e che, a tale data, posseggano i seguenti requisiti:
 - abbiano la dimensione di micro, piccola imprese e media impresa (MPMI) come definite dalla vigente normativa comunitaria;
 - abbiano sede legale e/o unità locali nel territorio di competenza dell'ente concedente;
 - risultino in regola con l'iscrizione al Registro delle imprese e/o al REA e agli Albi, Ruoli e Registri camerali obbligatori per le relative attività;
 - siano attive;
 - siano in regola con il pagamento del diritto annuale;
 - non abbiano protesti a carico;
 - siano in regola con il versamento di contributi assistenziali e previdenziali;
 - siano in regola con i pagamenti verso la società e/o ente concedente;
 - non si trovino in stato di liquidazione o di fallimento o che non abbiano presentato domanda di concordato o che non abbiano avviato tali procedure;
 - ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135, non abbiano forniture in essere con l'ente concedente.
2. Restano escluse dal beneficio i consorzi di impresa, costituiti ai sensi dell'art. 2602 e ss del Codice Civile.

Art. 4 - Spese ammissibili

1. Possono essere oggetto dell'agevolazione le seguenti voci di spesa, finalizzate all'acquisizione di:
 - a) servizi di pre-incubazione: validazione del business model, assistenza nell'ambito di processi lean start up, redazione del business plan, ecc.;
 - b) servizi di incubazione: ospitalità a titolo oneroso in spazi attrezzati (uffici o coworking) che includono l'erogazione di servizi logistici (sale riunioni e formazione, aree comuni e relax, utenze e connettività) e di servizi di assistenza di base (networking, informazioni sui bandi pubblici, comunicazione integrata, organizzazione eventi tematici ecc.);
 - c) servizi di assistenza qualificata per lo sviluppo del progetto imprenditoriale di seguito elencati:
 - Servizi qualificati di supporto alla innovazione tecnologica di prodotto e processo;
 - Servizi di supporto alla innovazione di prodotto o all'introduzione di nuovi prodotti;
 - Servizi tecnici di progettazione per innovazione di prodotto e di processo produttivo;
 - Servizi tecnici di sperimentazione (prove e test);
 - Servizi di supporto al miglioramento organizzativo (incluso temporary management);
 - Servizi di miglioramento della efficienza delle operazioni produttive;

- Supporto alla certificazione;
 - Supporto allo sviluppo di reti distributive, all'innovazione commerciale o alla promozione di prodotti;
 - Servizi di valorizzazione della proprietà intellettuale.
- d) spazi e servizi (allestimento, utenze, traduzione) per la partecipazione ad eventi di networking, matching e trasferimento tecnologico nell'ambito dei territori oggetto del progetto Retic (Province di Lucca, Pisa, Cagliari, Olbia Tempio, La Spezia, Savona Imperia, Nizza).
- e) viaggi e trasferte, in occasione di eventi di networking, matching e trasferimento tecnologico nell'ambito dei territori oggetto del progetto Retic (Province di Lucca, Pisa, Cagliari, Olbia Tempio, La Spezia, Savona Imperia, Nizza).
- .2 Le spese di cui alle lettere a) e b) sono ammissibili solo in relazione a progetti finalizzati all'insediamento nel Polo Tecnologico Lucchese.
- .3 Per le spese di cui alle lettere a), b), e c), Lucca In-tec attinge dagli elenchi di professionisti e operatori economici selezionati dalla Camera di Commercio di Lucca.
- .4 Le spese di cui alla lettera e) sono ammissibili nel rispetto di quanto previsto dal "[Manuale per la presentazione delle candidature e la gestione dei progetti](#)" - sezione D - paragrafo 3.2.4.3 "Spese di viaggio e soggiorno" del PO Transfrontaliero Italia-Francia marittimo, con particolare riferimento alle spese sostenute dai soggetti privati.

Art. 5 - Misura del contributo

1. Per le spese di cui all'Art. 4, lettere a), b), c) e d), il contributo verrà erogato tramite un voucher del valore pari al 50% della spesa sostenuta, fino ad un massimo di € 1.000,00 al netto di IVA.
2. Per le spese di cui all'Art. 4, lettera e), il contributo verrà erogato tramite un voucher del valore pari al 50% della spesa sostenuta, con i seguenti massimali: € 200,00 per le spese di viaggio ed € 80,00 al giorno per le spese di soggiorno, per un massimo di 5 giorni.
3. E' ammessa, per ciascun beneficiario, una sola richiesta di contributo per ciascuna voce di spesa indicata nell'Art. 4, e massimo due richieste per voci di spesa diverse.

Art. 6 - Modalità di presentazione e termini della domanda

1. La domanda di ammissione deve essere presentata prima dell'avvio delle attività oggetto dell'agevolazione, ovvero prima dell'inizio del servizio di assistenza e consulenza nonché prima del viaggio o trasferta sulla base di una previsione di spesa e deve essere trasmessa esclusivamente all'indirizzo PEC luccaintec@legalmail.it, entro le ore 24.00 del 31 ottobre 2018. Fanno fede la data e l'orario di ricezione della domanda.
2. La domanda, che deve essere sottoscritta con firma digitale o con firma autografa dal legale rappresentante dell'impresa o dalla persona fisica richiedente il voucher, è resa ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000, deve essere compilata nell'apposito modello predisposto **Domanda di ammissione e autocertificazioni**, e alla stessa deve essere allegata l'indicazione della spesa prevista per l'iniziativa. In caso di firma autografa, alla domanda deve essere allegata copia del documento di identità (**Allegato 1**) del legale rappresentante dell'impresa o della persona fisica.
3. Per le spese relative ai servizi di cui all'Art. 4, punto a), b) ed e) deve essere allegato almeno un preventivo per ciascuna tipologia di spese prevista (**Allegato 2**).
4. Per le spese di cui all'Art. 4 punto c) relativi a professionisti non presenti negli elenchi della Camera di Commercio di Lucca devono essere allegati almeno tre preventivi per ciascuna tipologia di spesa oggetto della domanda di ammissione (**Allegato 2**); se si attinge dagli elenchi camerali, basta allegare un solo preventivo per ciascuna tipologia di spesa.
5. Per le spese di cui all'Art. 4 punto e), devono essere prodotti i preventivi per le spese i viaggio e di soggiorno (**Allegato 2**).

6. Il richiedente si impegna inoltre a fornire tutti gli elementi informativi, di valutazione e di documentazione, oltre che gli originali della documentazione prodotta in copia, se necessari, che, in sede di istruttoria, si rendessero utili alle verifiche ritenute opportune.
7. Per le imprese è obbligatoria l'indicazione di un unico indirizzo PEC, presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura e tramite cui verranno pertanto gestite tutte le comunicazioni successive all'invio della domanda.
8. La società/ente concedente è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda o dalla mancata lettura da parte del richiedente delle comunicazioni della società/ente concedente.

Art. 7 - Procedimento

1. Il procedimento amministrativo inizia con la data di protocollazione della domanda: il richiedente, entro 10 giorni dal ricevimento da parte di Lucca In-tec della stessa, riceve notifica di avvenuta ricezione e di avvio del procedimento.
2. Il Responsabile del Procedimento è Nico Cerri, responsabile operativo del Polo Tecnologico Lucchese (0583 56631, n.cerri@polotecnologicolucchese.it).
3. In caso di domanda incompleta o irregolare, l'ufficio sospende il procedimento richiedendo contestualmente la regolarizzazione della domanda e, nel caso di non sanabilità, comunica i motivi che, ex Art. 8, ne impediscono l'ammissibilità. Il richiedente ha 10 giorni di tempo, decorrenti dall'invio della comunicazione tramite PEC, per produrre integrazioni, chiarimenti, osservazioni: decorso inutilmente tale termine, la domanda è dichiarata inammissibile. Nel caso di irregolarità non sanabile dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.
4. Il procedimento si conclude entro 40 giorni dalla data di avvio dello stesso, con l'emissione di un atto di:
 - conclusione positiva dell'istruttoria, ovvero di concessione del contributo;
 - conclusione negativa dell'istruttoria, ovvero di dichiarazione di inammissibilità del contributo, secondo quanto previsto dall'Art. 8.
5. In caso di concessione del contributo, la liquidazione dello stesso è subordinata alla presentazione, entro 15 giorni dalla data dell'ultimo (in ordine cronologico) documento/mandato di pagamento, di:
 - copia dei documenti di spesa, relativi alle spese elencate all'Art. 4;
 - copia dei relativi documenti/mandati di pagamento (distinte di bonifico e/o del pagamento ecc.);
 - riepilogo delle spese sostenute (**Allegato 3**).
 - per le spese di cui all'Art. 4 punto e), un attestato di partecipazione (**Allegato 4**) rilasciato dalla società/ente ospitante/organizzatore appartenente al partenariato Retic;
6. Nel caso in cui i beneficiari della concessione siano persone fisiche, la liquidazione del voucher per i servizi di cui all'art. 4 punto b) è subordinata, pena la revoca della domanda - all'avvenuta apertura dell'impresa: Lucca In-tec verifica d'ufficio tale requisito, attraverso interrogazione diretta del Registro Imprese.
7. Nel caso in cui la documentazione di cui al comma 6 sia incompleta o irregolare, l'ufficio sospende il procedimento e richiede tempestivamente la regolarizzazione. Il richiedente ha 10 giorni di tempo, decorrenti dall'invio della comunicazione tramite PEC da parte di Lucca In-tec, per produrre le integrazioni/regolarizzazioni richieste.

Art. 8 – Inammissibilità

1. Sono dichiarate inammissibili, entro la data di conclusione del procedimento, le domande:
 - a) presentate da imprese che non hanno i requisiti di ammissibilità di cui all'Art. 3;
 - b) aventi ad oggetto spese non riconosciute ai sensi dell'Art. 4;
 - c) prive dei preventivi richiesti di cui all'art. 6 commi 3, 4 e 5 (Allegato 2);
 - d) presentate con modalità diverse oppure presentate fuori dal termine di cui dall'Art. 6;
 - e) mancanti della regolarizzazione della documentazione di cui all'Art. 7 comma 3;
 - f) con esito negativo dall'avvenuto accertamento dei controlli a campione;
 - g) che presentano qualsiasi altra irregolarità non sanabile.

Art. 9 - Revoca

1. Sono revocate le domande di voucher già concesse, con comunicazione tempestivamente inviata al richiedente, qualora:
 - a) non pervenga in toto, entro il termine stabilito dall'Art. 7 comma 5, la documentazione di cui allo stesso articolo e comma;
 - b) le persone fisiche beneficiarie del voucher, limitatamente per i servizi di cui all'art. 4, comma 1, punto b) non abbiano aperto l'impresa nei termini e con le modalità previste dall'Art. 3, comma 1, lettera a);
 - c) sia riscontrata una irregolarità non sanabile.

Art. 10 – Controlli

1. Lucca In-tec, secondo il disposto dell'Art. 71 del D.P.R. 445/2000, controlla la regolarità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio (rese ai sensi dell'Art. 47 del D.P.R. 445/2000), come previsto dall'Art. 7 del Regolamento Disciplinante l'attività Amministrativa e i Procedimenti Amministrativi della Camera di Commercio di Lucca, riservandosi di richiedere l'esibizione dell'originale della documentazione di spesa allegata dai richiedenti o eventuale documentazione aggiuntiva.
2. Ai sensi degli Artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti alla concessione del contributo ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, ferme restando le sanzioni penali previste dallo stesso decreto.
3. Lucca In-tec procederà, altresì, alla revoca delle agevolazioni qualora risulti l'impossibilità di effettuare i controlli di cui sopra per cause imputabili all'impresa.

Art. 11 – Privacy

1. Lucca In-tec informa che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la domanda di finanziamento viene resa e in conformità ad obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria: il trattamento non richiede il consenso dell'interessato ai sensi dell'Art. 18 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).
2. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e il rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità di proseguire con l'istruttoria della domanda. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ad autorità pubbliche nazionali e comunitarie, in conformità alla normativa sugli Aiuti di Stato. L'interessato potrà esercitare i diritti specificatamente previsti all'Art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è Lucca In-tec.

Art. 12 - Ricorso

1. Avverso la decisione negativa o di parziale accoglimento della richiesta, può essere proposto ricorso al TAR o, in alternativa, al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 gg. e 120 gg. dalla data di ricezione della comunicazione.

Art. 13 – Norma transitoria

1. Il presente Regolamento entra in vigore a far data dalla pubblicazione dell'atto di Lucca Intec srl e termina la sua efficacia il 31 ottobre 2018.

SCHEMA PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Avvio procedimento	Data protocollazione
Notifica avvio procedimento	Entro 10 gg dal ricevimento della domanda da parte di Lucca Intec
Termine per regolarizzazione	Entro 10 gg dall'invio della comunicazione tramite PEC di Lucca Intec
Conclusione del procedimento	Entro 40 gg dall'avvio dello stesso, con provvedimento di:
	Concessione
	<i>oppure</i>
	Inammissibilità
Svolgimento dell'attività	
Produzione della documentazione	Entro 15 giorni dalla data dell'ultimo documento/mandato di pagamento
Liquidazione	Comunicata tempestivamente
	<i>oppure</i>
Revoca	Comunicata tempestivamente

La cooperazione al cuore del Mediterraneo

DOMANDA DI AMMISSIONE E AUTOCERTIFICAZIONI
**BANDO PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER FINALIZZATI ALL'ACCESSO A SERVIZI DI PREINCUBAZIONE,
INCUBAZIONE E ASSISTENZA QUALIFICATA NELL'AMBITO DEL PROGETTO RETIC**

Lucca In-Tec

Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____

In qualità di

rappresentante legale dell'impresa _____

Codice Fiscale o Partita IVA _____ Indirizzo PEC _____

Indirizzo Sede _____ Comune di _____

Provincia _____

persona fisica

Codice Fiscale _____ Indirizzo PEC (eventuale) o mail _____

Residenza (Via, Corso etc.) _____

Comune di _____ Provincia _____ Cap _____

CHIEDE

la concessione di un contributo massimo pari a € _____ per uno o due (al massimo) delle seguenti tipologie di spesa:

- servizi di pre-incubazione: validazione del business model, assistenza nell'ambito di processi lean start up, redazione del business plan, ecc.;
- servizi di incubazione: ospitalità a titolo oneroso in spazi attrezzati (uffici o coworking) che includono l'erogazione di servizi logistici (sale riunioni e formazione, aree comuni e relax, utenze e connettività) e di servizi di assistenza di base (networking, informazioni sui bandi pubblici, comunicazione integrata, organizzazione eventi tematici ecc.);

Servizi di assistenza qualificata per lo sviluppo del progetto imprenditoriale di seguito elencati:

- Servizi qualificati di supporto alla innovazione tecnologica di prodotto e processo
- Servizi di supporto alla innovazione di prodotto o all'introduzione di nuovi prodotti
- Servizi tecnici di progettazione per innovazione di prodotto e di processo produttivo
- Servizi tecnici di sperimentazione (prove e test)
- Servizi di supporto al miglioramento organizzativo (incluso temporary management)
- Servizi di miglioramento della efficienza delle operazioni produttive
- Supporto alla certificazione
- Supporto allo sviluppo di reti distributive, all'innovazione commerciale o alla promozione di prodotti
- Servizi di valorizzazione della proprietà intellettuale

spazi e servizi (allestimento, utenze, traduzione) per la partecipazione all'evento _____
_____ che si terrà a _____ dal _____

al _____

viaggi e trasferte, in occasione di eventi di network, matching e trasferimento tecnologico nell'ambito dei territori oggetto del progetto Retic (Province di Lucca, Pisa, Cagliari, Olbia Tempio, La Spezia, Savona Imperia, Nizza).

DICHIARA, A FINI FISCALI PER PER L'APPLICAZIONE DELLA RITENUTA 4%, DI:

- di esercitare attività commerciale per il reddito definito dall'Art. 55 D.P.R. 22.12.1986 n. 917
- di non esercitare attività commerciale per il reddito definito dall'Art. 55 D.P.R. 22.12.1986 n. 917, ma attività agricola di cui all'Art. 32 o produttiva di reddito di fabbricati di cui all'Art. 36 del sopracitato D.P.R.

DICHIARA, al fine di ottemperare a quanto disposto dall'Art. 3, comma 7 L. 136/2010, di avvalersi del seguente **conto corrente dedicato** per tutte le commesse pubbliche o concessioni di finanziamenti di Lucca In-Tec srl:

- CONTO CORRENTE BANCARIO
- CONTO CORRENTE POSTALE

Codice IBAN _____

Codici di riscontro: ABI _____ CAB _____ CIN _____

Accesso presso Banca (Denominazione completa)/Poste Italiane _____

Filiale di _____ Agenzia n. _____ Via _____

n. civico _____ Comune _____ Prov. _____

DICHIARA i dati identificativi delle persone fisiche delegate ad operare sul conto suddetto:

1- Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____

2. Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____

3. Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____

DICHIARA che l'impresa/persona fisica possiede i requisiti previsti dall'Art. 3 del presente Regolamento

ALLEGA la documentazione descritta all'Art. 6 del presente Regolamento, qui riepilogata:

- Allegato 1 - Copia del documento di identità (se si usa la firma autografa)
- Allegato 2 – Riepilogo preventivi di spesa

DATA	FORNITORE	OGGETTO DELLA PRESTAZIONE	SPESA PREVISTA

DICHIARA, di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, che:

- i dati personali raccolti con la presente domanda di contributo e con i relativi allegati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ed in conformità ad obblighi previsti dalla legge nazionale o comunitaria
- il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato ai sensi dell'Art. 18 del D.Lgs. 196/2003
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ad autorità pubbliche nazionali e della Comunità Europea in conformità ad obblighi di legge
- potranno essere esercitati i diritti previsti all'Art. 7 del D.Lgs. 196/2003
- titolare del trattamento dei dati è Lucca In-tec srl
- il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e il rifiuto a fornirli comporterà l'impossibilità di proseguire il procedimento di concessione e/o liquidazione del contributo da parte di Lucca In-tec srl
- di essere a conoscenza che, in attuazione del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. in materia di dichiarazioni sostitutive, Lucca In-tec srl è tenuta ad effettuare, a campione, controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà contenute nelle domande di agevolazione

DA RIEMPIRE SOLO SE IL RICHIEDENTE E' IL LEGALE RAPPRESENTANTE DI UN'IMPRESA

**CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL DPR 445 DEL 28.12.2000,
NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE**

DICHIARA nel rispetto di quanto previsto dai Regolamenti de minimis della Commissione, richiamati all'Art. 2 del presente Regolamento, consapevole dell'obbligo di conformarsi ad esse, in quanto rispondenti ai requisiti richiesti dalla normativa Europea:

- che l'esercizio finanziario (anno fiscale) di riferimento dell'impresa/rete decorre dal _____ al _____

- che l'impresa/rete rappresentata

- non è controllata né controlla, direttamente o indirettamente ¹, altre imprese
- controlla, anche indirettamente, le imprese seguenti aventi sede in Italia (Ragione sociale, Codice Fiscale/PI)

- è controllata, anche indirettamente, dalle imprese seguenti aventi sede in Italia (Ragione sociale, Codice Fiscale/ PI)

- che l'impresa, nell'esercizio in corso e nei due esercizi precedenti:

- non è stata interessata da fusioni, acquisizioni o scissioni
- è stata interessata da fusioni, acquisizioni o scissioni

- che l'impresa, tenuto conto di eventuali fusioni, acquisizioni, scissioni:

- non ha beneficiato di agevolazioni pubbliche in regime de minimis
- ha beneficiato delle agevolazioni pubbliche in regime de minimis indicate di seguito

Impresa beneficiaria	Regolamento comunitario	Data concessione	Normtiva di riferimento	Ente concedente	Importo dell'aiuto (in ESL)	
					Concesso	Erogato a saldo

- degli aiuti sopra elencati sono imputabili all'attività di trasporto merci su strada per conto terzi ⁵ (tale imputazione è dimostrabile attraverso una contabilità separata o la distinzione dei costi)

- nessuno
- i seguenti aiuti

Impresa beneficiaria	Regolamento comunitario	Data concessione	Normtiva di riferimento	Ente concedente	Importo dell'aiuto (in ESL)

Lucca, li _____

**Documento firmato digitalmente ai sensi
dell' Art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993**

oppure

Firma autografa

DICHIARA, di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, che:

- i dati personali raccolti con la presente domanda di contributo e con i relativi allegati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ed in conformità ad obblighi previsti dalla legge nazionale o comunitaria
- il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato ai sensi dell'Art. 18 del D.Lgs. 196/2003
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ad autorità pubbliche nazionali e della Comunità Europea in conformità ad obblighi di legge
- potranno essere esercitati i diritti previsti all'Art. 7 del D.Lgs. 196/2003
- titolare del trattamento dei dati è la Lucca In-tec srl
- il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e il rifiuto a fornirli comporterà l'impossibilità di proseguire il procedimento di concessione e/o liquidazione del contributo da parte di Lucca In-tec srl
- di essere a conoscenza che, in attuazione del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. in materia di dichiarazioni sostitutive, Lucca In-tec srl è tenuta ad effettuare, a campione, controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà contenute nelle domande di agevolazione

SI IMPEGNA a comunicare tempestivamente all'indirizzo PEC di Lucca In-tec srl luccaintec@legalmail.it ogni variazione dei dati indicati nella presente domanda.

N.B. Per ogni informazione relativa al procedimento - termine di conclusione, responsabile, sospensione per irregolarità – vedi Art. 7 "Regolamento voucher per l'innovazione nell'ambito del progetto Retic", per le cause di inammissibilità vedi Art. 8, per le cause di revoca vedi Art. 9 del presente Regolamento.

Lucca, li _____

**Documento firmato digitalmente ai sensi
dell' Art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993**

oppure

Firma autografa

ALLEGATO 4 – ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE EVENTI
REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER FINALIZZATI ALL'ACCESSO A SERVIZI DI
PREINCUBAZIONE, INCUBAZIONE E ASSISTENZA QUALIFICATA NELL'AMBITO DEL PROGETTO
RETIC

Lucca In-Tec

Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____

In qualità di

rappresentante legale dell'impresa _____

Codice Fiscale o Partita IVA _____ Indirizzo PEC _____

Indirizzo Sede _____ Comune di _____

Provincia _____

persona fisica

Codice Fiscale _____ Indirizzo PEC (eventuale) o mail _____

Residenza (Via, Corso etc.) _____

Comune di _____ Provincia _____ Cap _____

DICHIARA di aver partecipato all'evento:

Titolo _____

Che si è tenuto a _____ il/dal/al _____

Li _____

FIRMA DEL PARTNER PROGETTO RETIC

